



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

KAJDno-2020-311

Hiekat, Murskeet ja Liukkaudentorjuntamateriaalit toimitus, toimittajien valinta kesä-lokakuu 2022

Kajaanin kaupungin Ympäristötekniinen toimiala/kunnallistekniikka-tulosalue julkaisi 2.5.2022 Tarjouspalvelu.fi-toimittajaportaaliin tarjouspyynnön Hiekat, Murskeet ja Liukkaudentorjuntamateriaalit 2022 (kesä-lokakuu). Tarjouspyyntö on julkaistu internet osoitteessa www.tarjouspalvelu.fi/kajaani. Hankinnasta on lisäksi ilmoitettu julkisten hankintojen ilmoituskanava Hilmassa osoitteessa: www.hankintailmoitukset.fi

Määräaikaan 12.5.2022 klo 12.00 mennessä jättivät tarjouksensa Kainuun Sora Oy, Kuljetuspolar Oy, Malmi Sepeli Oy, Pyykkönen Yhtiöt Oy ja Vumos Oy. Kaikki tarjouksen jättäneet todettiin kelvollisiksi tarjoajiksi.

Toimittajaksi kohderyhmittäin valittiin tarjouspyyntöasiakirjojen mukaisen pisteytyksen mukaisesti. Tilaajalla on oikeus vaatia ennen toimitusta materiaaleista laatuasiakirjat ja asiakirjat Ce-merkintään liittyen, kuten tarjouspyyntöasiakirjoissa on mainittu.

Murskatut kiviainekset **toimitettuna**, kunnallistekniikan rakentamisen kohteisiin:
Vumos Oy (0-12, 0-16, 0-31, 0-63, 0-90, 8-16)

Murskatut kiviainekset lavalle **lastattuna: Vumos Oy** (0-12, 0-16, 0-31, 0-63, 0-90, 8-16)

Hiekat ja seulotut materiaalit **toimitettuna: Kainuun Sora Oy** (SdHk, Turvasora, täytesora)

Liukkaudentorjunta materiaali (3-6mm, hk 0-8mm) **toimitettuna: Kainuun Sora Oy**

Avauspöytäkirja ja vertailutaulukko

YRVA: Hankkeella on myönteinen vaikutus paikalliseen yritystoimintaan, se tukee alan paikallisen yritystoiminnan säilymistä ja kehittymistä.

Päätöksen peruste

Päätöksen perusteena on kokonaistaloudellisesti edullisin tarjous.

Päätös on tehty rakennuttajainsinööri Teemu Hurskaisen esittelystä.

Johtosääntö 69§

Päätös

Päätän, että Kajaanin kaupungin teknisen toimialan, kunnallistekniikan Hiekat, Murskeet ja Liukkaudentorjuntamateriaalit 2022 kesä-lokakuu toimittajiksi kohderyhmittäin valitaan tarjousten mukaisilla hinnoilla ja ehdoilla seuraavasti:

Kainuun Sora Oy:

- Hiekka, sora ja turvasora. Vertailuhinta toimitettuna Lönrotinkatu-Pohjolankatu risteys.
- Liukkauden torjunta materiaalit. Toimitus Kajaanissa Varastokatu 1. Tilaajan ilmoituksen mukaan.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Vumos Oy

- Murske toimitettuna Kunnallistekniikan Rakentamisen kohteisiin.
- Lavalle lastattuna: Tilaajan kuljetusväline.

Lisätietoja asiasta antaa Teemu Hurskainen sähköposti muodossa etunimi.sukunimi@kajaani.fi

Tiedoksi

Kainuun Sora Oy, Kuljetuspolar Oy, Malmi Sepeli Oy, Pyykkönen Yhtiöt Oy, Vumos Oy

Allekirjoitus

Matti Nousiainen, kaupungininsinööri

Viranhaltijapäätöksen nähtävänäolo

Päätös on julkaistu Kajaanin kaupungin verkkosivuilla 23.5.2022



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Oikaisuvaatimus

§ 7

Oikaisuvaatimusohje

HANKINTAOIKAISU HANKINTALAIN 25 §:N MUKAISEN KANSALLISEN KYNNYSARVON ALITTAVAAN HANKINTAAN

Hankintaoikaisuoikeus

Hankintapäätökseen tyytymätön voi tehdä hankintalain 132 - 135 §:n mukaan kirjallisen hankintaoikaisun. Hankintaoikaisun voi tehdä tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas eli se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen).

Hankintaoikaisuviranomainen

Hankintaoikaisu tehdään hankintapäätöksen tehneelle viranomaiselle, osoitteella PL 133, Pohjolankatu 13, 87101 Kajaani, tai sähköpostiosoitteella kajaani@kajaani.fi.

Hankintaoikaisuaika ja sen alkaminen

Hankintaoikaisu on tehtävä 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintapäätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta.

Sähköistä tiedonantoa käytettäessä hankintapäätös oheisasiakirjoineen katsotaan saaduksi tiedoksi sinä päivänä, jolloin päätöksen oheisasiakirjoineen sisältävä sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Jos tiedoksianto toimitetaan postitse kirjeellä vastaanottajalle, vastaanottajan katsotaan saaneen asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä sen lähettämisestä, jollei tiedonannon näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä todisteellista tiedoksiantotapaa, tiedoksianto katsotaan tapahtuneeksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Hankintaoikaisun sisältö



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Hankintaoikaisusta on käytävä ilmi vaatimukset perusteluineen ja se on hakijan allekirjoitettava. Hankintaoikaisusta on käytävä ilmi oikaisua vaativan nimen selvennys sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi.

OHJEET KUNTALAIN MUKAISEEN OIKAISUVAATIMUKSEN TEKEMISEEN

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Hankintapäätökseen tyytymätön voi tehdä kuntalain 89 §:ssä tarkoitetun kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Oikaisua koskevan vaatimuksen voi tehdä tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas eli se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen). Kuntalain mukaisen oikaisuvaatimuksen voi lisäksi tehdä kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Oikaisuvaatimus tehdään hankintapäätöksen tehneelle toimielimelle, tai viranhaltijapäätöksen kyseessä ollessa viranhaltijan yläpuolella olevalle asianomaiselle toimielimelle (lautakunta, johtokunta tai kaupunginhallitus)

osoitteella PL 133, Pohjolankatu 13, 87101 Kajaani, tai sähköpostiosoitteella kajaani@kajaani.fi.

Oikaisuvaatimusaika ja sen alkaminen

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Sähköistä tiedonantoa käytettäessä hankintapäätös oheisasiakirjoineen katsotaan saaduksi tiedoksi sinä päivänä, jolloin päätöksen oheisasiakirjoineen sisältävä sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Jos tiedoksianto toimitetaan postitse kirjeellä vastaanottajalle, vastaanottajan katsotaan saaneen asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä sen lähettämisestä, jollei tiedonannon näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä todisteellista tiedoksiantotapaa, tiedoksianto katsotaan tapahtuneeksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluessa siitä, kun pöytäkirja on julkaistu tietoverkossa.

Oikaisuvaatimuksen sisältö ja toimittaminen

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimukset perusteluineen ja se on tekijän allekirjoitettava. Hakemukseen on merkittävä oikaisua vaativan ja kirjelmän laatijan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä.